

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **dot. realizacji wniosku o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości**

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO)
- 2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

#### **Stosownie do tych przepisów informujemy, że:**

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej.  
Adres: 33-200 Dąbrowa Tarnowska ul. Rynek 34
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z:  
Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: [iod@dabrowatar.pl](mailto:iod@dabrowatar.pl) lub pod numerem telefonu: **(14) 642-27-75**
- 3) Pani/ Pana dane zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. „c” RODO w celu :
  - realizacji wniosku o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości.
- 4) Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy:
  - Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
  - Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
  - Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 5) Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:
  - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ww. ustaw podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny określonych w odrębnych przepisach. Pani/Pana dane będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim tj. firmie sprawującej opiekę techniczną i nadzór nad oprogramowaniem do prowadzenia „*Ewidencji Miejscowości, Ulic i Adresów*”.
- 6) Okres przechowywania danych:
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategoriami archiwalnymi, wynikający z instrukcji kancelaryjnej zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów, z dnia 18 stycznia 2011 r. Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Jeśli dane są przetwarzane na podstawie pozyskanej zgody ich przetwarzanie kończy się w momencie odwołania zgody.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do:
  - prawo dostępu do danych osobowych,
  - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych,
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podane przez Panią/Pana dane są wymogiem ustawowym.
- 9) Pani/Pana dane:
  - nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.
  - nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.