

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY DĄBROWA TARNOWSKA**

**z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025r.**



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DĄBROWA TARNOWSKA**  
**z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami**  
**prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy**  
**z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego**  
**i o wolontariacie na 2025 r.**

## **Wstęp**

Zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z p.zm.) do zadań własnych gminy zalicza się sprawy: „Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Roczny Program Współpracy Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowi dokument określający w perspektywie roczne cele główne i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Art. 5a ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Spis treści	Strona
Wstęp .....	2
<b>Rozdział I.</b> Postanowienia ogólne .....	4
<b>Rozdział II.</b> Cel główny oraz cele szczegółowe .....	4-5
<b>Rozdział III.</b> Zasady współpracy .....	5
<b>Rozdział IV.</b> Zakres przedmiotowy współpracy .....	6
<b>Rozdział V.</b> Formy współpracy .....	6
<b>Rozdział VI.</b> Priorytetowe zadania publiczne .....	7
<b>Rozdział VII.</b> Okres i sposób realizacji programu .....	9
<b>Rozdział VIII.</b> Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji .....	10
<b>Rozdział IX.</b> Wysokość środków na realizację programu .....	11
<b>Rozdział X.</b> Zlecenie realizacji zadań publicznych .....	11
<b>Rozdział XI.</b> Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych .....	11
<b>Rozdział XII.</b> Sposób oceny realizacji programu .....	12



## ROZDZIAŁ I.

### Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej i finansowej Gminy Dąbrowa Tarnowska.
2. Program określa obszary , formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami, priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1). **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Dąbrowa Tarnowska;
- 2). **Radzie** – rozumie się przez to Radę Miejską w Dąbrowie Tarnowskiej;
- 3). **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Dąbrowie Tarnowskiej;
- 4). **Ustawie**- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5). **Burmistrzu**- rozumie się przez to Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej;
- 6). **Rocznym Programie**- rozumie się przez to Roczny Program Współpracy na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podjęty na podstawie art.5a ustawy.
- 7). **Organizacjach pozarządowych**– rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy;
- 8). **Konkursie**- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych przepisach szczególnych.
- 9). **Komisji Konkursowej** – jest to komisja konkursowa, o której mowa w art.15 ust.2a ustawy.
- 10). **Trybie pozakonkursowym** - rozumie się zlecenie realizacji zadań publicznych na podstawie art.19a ustawy.

## ROZDZIAŁ II.

### Cel główny oraz cele szczegółowe

#### 1. Cel główny

Celem Programu współpracy Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych oraz poprawa jakości życia mieszkańców Gminy i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb poprzez tworzenie szans na bardziej skuteczne działania w sferze zadań publicznych, w tym efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw w Gminie Dąbrowa Tarnowska.

## 2. Cele szczegółowe:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku;
- 2) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 3) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi miasta i gminy;
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 5) integracja podmiotów realizująca zadania publiczne;
- 6) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi w obszarze obszarze profilaktycznym osób niepełnosprawnych, integracja społeczna osób niepełnosprawnych;
- 7) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
- 8) kształtowanie postaw pro sportowych wśród dzieci i młodzieży;
- 9) przeciwdziałanie patologiom społecznym.

## ROZDZIAŁ III

### Zasady współpracy

1. Współpraca pomiędzy Gminą Dąbrowa Tarnowska, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) **zasada pomocniczości** – która, oznacza, że gmina zleca organizacjom realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności** stron – która oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **zasada partnerstwa** – która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) **zasada efektywności** – która oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – która oznacza zlecenie wykonywania zadań publicznych w oparciu o otwarte konkursy ofert i udostępniania informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

2. Zlecenie realizacji zadań przez samorząd gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

#### **ROZDZIAŁ IV.**

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

1. Samorząd Gminy Dąbrowa Tarnowska oraz organizacje wykazują wolę współpracy w realizacji zadań publicznych w sferze:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) turystyki i krajoznawstwa,
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej ,
- 9) zapewnienie mieszkańcom Gminy aktywnych form spędzania wolnego czasu (dzieciom, młodzieży a także osobom w podeszłym wieku),
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 11) nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

#### **ROZDZIAŁ V.**

### **Formy współpracy**

1. Gmina Dąbrowa Tarnowska realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy. Współpraca ta może odbywać się w formach: finansowej i poza finansowej.

2. Współpraca w formie finansowej obejmuje zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1). Powierzenie wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2). Wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca w formie poza finansowej obejmuje:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu

zharmonizowania tych kierunków, poprzez:

- a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Tarnowskiej oraz BIP,
- b) udzielanie pomocy dla organizowania spotkań otwartych przez organizację, których tematyka wiąże się z Programem (np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych),
- c) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzeniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- d) udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych, niż budżet Gminy, w miarę możliwości i posiadanej wiedzy,
- e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu,
- f) obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej inicjatyw realizowanych przez podmiotu Programu.

2. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji .

- a) konsultowania projektów aktów normatywnych Rady dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnianie projektów tych aktów na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń,
- b) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- c) inne formy wsparcia polegające na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym i finansowym,
- d) przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Dąbrowa Tarnowska w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
- e) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.

## **ROZDZIAŁ VI.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Zadaniami priorytetowymi niniejszego programu na 2025 rok jest:

- 1) objęcie działaniami mającymi na celu zagospodarowanie wolnego czasu środowisk zagrożonych i patologicznych poprzez:  
**działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, to jest:**
  - organizacja dla dzieci i młodzieży pozalekcyjnych zajęć sportowo -rekreacyjnych,
  - organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży,

- organizacja integracyjnych imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży, promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.

2) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:**

- upowszechnianie kultury fizycznej, w tym promowanie i prowadzenie sportowych szkoleń dzieci, młodzieży i dorosłych, udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
- popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo - rekreacyjnych,
- organizacja sportowych szkoleń dla dzieci i młodzieży mających na celu rozwój aktywności fizycznej, organizowanie i udział w zawodach, turniejach i imprezach sportowo-rekreacyjnych, festynów, turniejów,
- udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży,
- wspieranie działań na rzecz propagowania zdrowego stylu życia,
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie prowadzenia klubów sportowych,
- organizacja, uczestnictwo w gminnych powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
- organizowanie w szczególności dla mieszkańców gminy zajęć sportowych.

3) **organizowanie turystyki i krajoznawstwa poprzez:**

- upowszechnianie różnych form turystyki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów,
- wspieranie organizacji innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno- sportowego m.in. biwaków, zlotów, festynów, organizacja wycieczek turystyczno – krajoznawczych,
- wspieranie organizacji imprez krajoznawczych i turystycznych,
- wspieranie organizacji turystycznych imprez plenerowych na terenie Gminy.

4) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:**

- organizację przedsięwzięć o tematyce związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym (m.in. kampanie społeczne, konferencje, happeningi),
- wspieranie działalności świetlicy profilaktycznej oraz środowiskowych świetlic opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,
- wypoczynek dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych z elementami działań profilaktyki oraz prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych promujących zdrowy styl życia bez uzależnień, we wszystkich środowiskach,
- organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej,
- organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz ich rodzin jako forma profilaktyki uzależnień,
- organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w ramach promowania zdrowego stylu



życia bez nałogów.

**5) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:**

- organizacja integracyjnych imprez kulturalnych i przedsięwzięć sportowo - rekreacyjnych i turystycznych dla osób niepełnosprawnych,
- zorganizowanie wycieczek z udziałem dzieci niepełnosprawnych,
- aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym oraz osób niepełnosprawnych oraz osób starszych,
- upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku niepełnosprawnym poprzez organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych,
- - zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnością do wydarzeń kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych.

**6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:**

- wspieranie działań mających na celu edukowanie osób starszych i w wieku emerytalnym przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
- integracja seniorów ze środowiskiem poprzez organizację spotkań okolicznościowych, terapeutycznych, wyjazdów integracyjnych, edukacyjnych, wieczorków tanecznych,
- wspieranie działalności kulturalnej na rzecz osób starszych i w wieku emerytalnym,
- wspieranie integracji międzypokoleniowej,
- wspieranie działań na rzecz propagowania zdrowego stylu życia,
- upowszechnianie rekreacji ruchowej w środowisku osób starszych.

**7) OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA POPRZEZ:**

- propagowanie zdrowego stylu życia;
- działania edukacyjne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych,
- wspieranie działań w zakresie profilaktyki na rzecz promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz wczesnego wykrywania chorób,
- upowszechnianie zasad udzielania pierwszej pomocy,
- organizowanie zajęć dla dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Okres i sposób realizacji programu**

1. Program współpracy Gminy Dąbrowa Tarnowska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r. będzie realizowany od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

3. Podstawowym trybem zlecania realizacji zadań publicznych jest otwarty konkurs ofert.
4. Na wniosek organizacji pozarządowych Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.
5. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:
  - 1) przygotowanie projektu Programu, projekt Programu Współpracy na rok 2025 powstał na bazie Programu Współpracy na rok 2024, w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych;
  - 2) zatwierdzenie projektu Programu przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej i skierowanie go do konsultacji;
  - 3) przekazanie jednostkom organizacyjnym i referatom Urzędu Miejskiego informacji dotyczących zgłaszania propozycji zadań publicznych do projektu Programu planowanych do realizacji w 2025 roku;
  - 4) przeprowadzenie konsultacji w oparciu o uchwałę Nr XLIV/459/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 5 listopada 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji-ogłoszono i podano do publicznej wiadomości informacji o projekcie Programu celem konsultacji z organizacjami pozarządowymi,
  - 5) opracowany projekt programu był konsultowany w miesiącach ..... z organizacjami pozarządowymi oraz z mieszkańcami Gminy Dąbrowa Tarnowska poprzez umieszczenie projektu na stronie internetowej Gminy i tablicy ogłoszeń,
  - 6) rozpatrzenie uwag i wniosków złożonych przez organizacje i podmioty,
  - 7) wyniki z przeprowadzenia tych konsultacji, o którym mowa zamieszczane jest również na stronie internetowej urzędu,

8) po naniesieniu ewentualnych poprawek przedłożono Program pod obrady Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej, która podejmuje stosowną uchwałę.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Wysokość środków na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym oraz innymi podmiotom określonym w art. 3 ust 3 ustawy na realizację programu planuje się kwotę ..... zł.
2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, o których mowa w programie określa uchwała budżetowa Gminy na rok 2025r.
3. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Zlecenie realizacji zadań publicznych**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej opublikuje informację o nim w:
  - Biuletynie Informacji Publicznej,
  - umieści na stronie internetowej Gminy Dąbrowa Tarnowska,
  - umieści ją na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Tarnowskiej.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, wysokości przyznanej dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych podejmuje Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej.
4. Komisję oceniającą złożone wnioski określa każdorazowo Zarządzenie Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej. Członkami Komisji nie mogą być osoby związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.

## **ROZDZIAŁ XI.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

1. Oceny złożonych ofert dokonują Komisje Konkursowe powołane przez Burmistrza w drodze zarządzenia

w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.

2. Do pracy komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Członkowie komisji konkursowej mają obowiązek złożenia oświadczeń o bezstronności.

4. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.

5. W trakcie obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu jej członków.

6. Przedmiotem pracy komisji jest:

1) ocena ofert pod względem formalnym,

2) ocena ofert pod względem merytorycznym.

7. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz propozycją i rekomendacją wyboru oferty lub ofert i propozycją przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

1) liczby organizacji pozarządowych uczestniczących w zadaniach określonych w programie;

2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach;

3) kwoty udzielonych dotacji;

4) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;

5) liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej przedłoży Radzie Miejskiej do dnia 31 maja 2025r. sprawozdanie z realizacji Programu współpracy i opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

WIESŁAW MENDYS