



## REGULAMIN DĄBROWSKIEGO BOŻONARODZENIOWEGO KIERMASZU ŚWIĄTECZENGO

**DĄBROWSKI BOŻONARODZENIOWY KIERMASZ ŚWIĄTECZENY**, zwany dalej „**KIERMASZEM**” jest imprezą handlową dla **wytwórców** regionalnych i okolicznych wyrobów i przedmiotów użytkowych, artystycznych i naturalnych produktów spożywczych, a także dla **sprzedawców** asortymentu o charakterze świątecznym (np. ozdób choinkowych, stroików, iluminacji itp.).

### ZASADY OGÓLNE

1. Organizatorem Jarmarku Bożonarodzeniowego jest Urząd Miejski w Dąbrowie Tarnowskiej, Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska wraz ze Stowarzyszeniem Twórców Kultury Powiśla Dąbrowskiego, ul. Kościuszki 11, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.
2. Jarmark odbywać się będzie na placu przed Urzędem Miejskim w Dąbrowie Tarnowskiej w terminie **19 grudnia 2025 r.**
3. Część handlową Kiermaszu stanowi ekspozycja stoisk producentów artykułów świątecznych, regionalnych, lokalnych, rękodzieła artystycznego i wytworów rzemiosła. W ramach Kiermaszu możliwe jest również wystawianie stoisk promocyjnych, informacyjnych innych firm.
4. Organizator udostępnia Wystawcom plac wystawienniczy (wielkość 3x3 m). Jednocześnie informujemy wystawców o ograniczonej liczbie stoisk. Organizator zastrzega sobie wybór asortymentu oraz przydzielenie rodzaju stoisk.
5. Wymogiem stawianym przez Organizatora jest estetyczny wygląd stoiska.
6. **Uczestnicy zobowiązani są do posiadania własnego przedłużacza elektrycznego.**
7. Wystawcy zobowiązują się do uszanowania charakteru wydarzenia i miejsca, poprzez nie wystawianie towarów sprzecznych ze specyfikacją Organizatora oraz odpowiednią aranżacją stoiska, jeżeli Organizator uzna to za konieczne. Wystawcy zobowiązują się również do usunięcia tych elementów swej oferty, które Organizator uzna za niemożliwe do pogodzenia z charakterem Kiermaszu Bożonarodzeniowego.
8. Z uwagi na publiczny charakter wydarzenia Organizator zastrzega sobie prawo do wykonywania podczas Kiermaszu zdjęć grupowych, fotorelacji i filmików, których rozpowszechnianie – zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2025 r. poz. 24 ze zm.) – nie wymaga wyrażenia zgody przez osoby biorące udział w wydarzeniu.  
  
Grupowe zdjęcia, fotorelacje i filmiki mogą być publikowane na stronie internetowej gminy Dąbrowa Tarnowska, profilu Urzędu Miejskiego w mediach społecznościowych oraz w innych mediach (prasa lokalna).
9. O zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw osobom, których dane dotyczą, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 str. 1 ze zm.) – zwanego „**RODO**”. Organizator informuje poprzez udostępnienia informacji na ten temat stanowiącej załącznik do karty zgłoszenia.
10. Zgłoszenia będą przyjmowane do dnia **29 listopada 2025 roku** lub do wyczerpania miejsc.
11. Wypełnienie i wystanie podpisanego Formularza Zgłoszeniowego Wystawcy jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.



## BURMISTRZ DĄBROWY TARNOWSKIEJ

Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska,  
tel. 14 642 27 75 fax 14 642 27 47  
www.dabrowatar.pl burmistrz@dabrowatar.pl



### WARUNKI UDZIAŁU

Warunkiem udziału w Kiermaszu jest:

1. wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego Wystawcy (załącznik), w sposób czytelny i kompletny,
2. podpisanie Formularza przez osobę lub osoby umocowane prawnie do reprezentowania podmiotu zgłaszającego uczestnictwo,
3. dostarczenie do dnia 29 listopada 2025 r. wypełnionego i podpisanego Formularza za pomocą jednego z następujących trybów:
  - osobiście
  - pocztą tradycyjną na adres Urząd Miejski w Dąbrowie Tarnowskiej, Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska,
  - elektronicznie na adres e-mail: [umdt@dabrowatar.pl](mailto:umdt@dabrowatar.pl) (skan wypełnionego i podpisanego formularza)
4. Organizator zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia oferty uczestnictwa bez podania przyczyn.
5. Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z udziałem minimum 5 godzin w dniu odbywania się Kiermaszu w godzinach od 12:00-20:00. Ewentualne zmiany dotyczące godzin prowadzenia działalności handlowej muszą być ustalane z organizatorem i wprowadzone wyłącznie za jego zgodą.

### PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Wystawca sprzedający artykuły wymagające odrębnych pozwoleń lub koncesji winien uzyskać od właściwych organów stosowne pozwolenia bądź koncesje.
2. Wystawca ma obowiązek przygotowania stoiska do godziny 12.00 oraz opuszczenia stoiska po godzinie 20.00.
3. Lokalizacja stoiska jest określana przez Organizatora i zależy od warunków organizacyjno-technicznych Kiermaszu.
4. Wystawiający ma obowiązek zająć stoisko przyporządkowane wystawcy. Nie ma możliwości zajęcia miejsca innego niż wynika z przydziału. Organizator ma prawo nie wyrazić zgody na zamiany przydzielonych miejsc, gdy koliduje to z ogólną wizją i porządkiem.
5. Wystawca zobowiązany jest po zakończeniu Kiermaszu do usunięcia ekspozycji oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej do pierwotnego stanu. Odpady i śmieci należy pozostawić w wyznaczonym do tego celu miejscu. W przypadku nieuporządkowania zajmowanej powierzchni Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko Wystawcy.
6. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia ograniczeń wjazdu i postoju na terenie Kiermaszu.
7. Wjazd dla samochodów na teren Jarmarku dozwolony jest wyłącznie w celu dokonania wyładunku oraz załadunku towaru.
8. Na terenie Kiermaszu obowiązuje **CAŁKOWITY ZAKAZ PARKOWANIA POJAZDÓW** zaopatrzeniowych, a w szczególności w pobliżu stoisk.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za asortyment wystawiony na stoisku, za uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu, za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wicherą, deszczem, zamieciaми śnieżnymi, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi.
10. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wydawanych przez Organizatora i Policję poleceń porządkowych.



## BURMISTRZ DĄBROWY TARNOWSKIEJ

Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska,  
tel. 14 642 27 75 fax 14 642 27 47  
www.dabrowatar.pl burmistrz@dabrowatar.pl



### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie w przypadku zaistnienia okoliczności od nich niezależnych w szczególności takich jak: siła wyższa, decyzje władz państwowych, niesprzyjająca pogoda prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Kiermaszu. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
2. Organizator ma prawo do usunięcia Wystawcy z terenu Kiermaszu w przypadku:
  - braku wcześniejszego zgłoszenia i prowadzenia handlu bez wiedzy i zgody Organizatora,
  - nie stosowania się do ustaleń Regulaminu.
3. Ewentualne uwagi uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane Organizatorowi w formie pisemnej lub ustnej.
4. Reklamacje złożone po zakończeniu imprezy nie będą uwzględniane.